

SPOŁECZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4 STO  
W POZNANIU

# **SZKOLNY SYSTEM OCENIANIA**

---

Dokument uchwalony przez Radę Pedagogiczną w dniu 5 grudnia 2013  
z poprawkami z dnia 26.08.2015  
z poprawkami z dnia 26.08.2016  
z poprawkami z dnia 29.08.2017  
z poprawkami z dnia 28.08.2018  
ze zmianami z dnia 02.09.2019  
ze zmianami z dnia 28.08.2020  
ze zmianami z dnia 01. 09. 2021  
ze zmianami z dnia 30. 08. 2022  
ze zmianami z dnia 31.08. 2023  
ze zmianami z dnia 28.08. 2025

Poznań 2025

# Spis treści

	Str.
PODSTAWA PRAWNA, CELE I ZAKRES OCENY	2
ZASADY SZKOLNEGO OCENIANIA	3
ZASADY OCENIANIA Z RELIGII/ETYKI	8
OCENIANIE ZACHOWANIA	9
OCENY KLASYFIKACYJNE ŚRÓDROCZNE I KOŃCOWOROCZNE	13
EGZAMIN KLASYFIKACYJNY	15
EGZAMIN POPRAWKOWY	16
ZADANIA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI ZWIĄZANE Z OCENIANIEM UCZNIÓW	17
EGZAMIN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI	18
PROMOWANIE UCZNIÓW	19
USTALENIA KOŃCOWE	20

## **Rozdział 1**

### **PODSTAWA PRAWNA, CELE I ZAKRES OCENY**

#### **§1**

##### **Podstawa prawna**

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 oraz z 2022 r. poz. 583) Rozdział 3a i 3b.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej (Dz. U. z 2017, poz. 356).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 373).
4. Statut Społecznej Szkoły Podstawowej nr 4 STO w Poznaniu.

#### **§2**

##### **Cele szkolnego systemu oceniania**

1. Wspieranie ucznia w jego rozwoju intelektualnym, emocjonalnym, duchowym, fizycznym i społecznym.
2. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
3. Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
4. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
5. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz uzdolnieniach ucznia.
6. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

#### **§3**

##### **Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje**

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ustalenie kryteriów oceniania zachowania.
3. Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole.
4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.
5. Ustalenie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
6. Ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

7. Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

## **Rozdział 2**

### **ZASADY SZKOLNEGO OCENIANIA**

#### **§4**

##### **Zasada jawności**

1. Celem jest, aby każda aktywność podlegająca ocenianiu w każdej jego fazie była znana uczniom i ich rodzicom lub prawnym opiekunom.
2. Uczeń zna kryteria każdej z form aktywności podlegające ocenie.
3. Uczeń zna zasady Szkolnego Systemu Oceniania.
4. Uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni są informowani na bieżąco o ocenie i wynikających z niej konsekwencjach dla dalszego kształcenia oraz możliwościach poprawy w sposób wyznaczony przez nauczyciela przedmiotu.
5. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi, oraz w razie wyrażonej prośby jego rodzicom (opiekunom prawnym).
6. Uzyskane oceny z prac pisemnych są dostępne tylko uczniowi i jego rodzicom/opiekunom prawnym.

#### **§5**

##### **Zasada obiektywności**

1. Celem jest określenie poziomu wiadomości i umiejętności każdego ucznia z uwzględnieniem możliwości intelektualnych i wkładu pracy ucznia.
2. Nauczyciel umożliwia uczniom zaprezentowanie wiedzy i umiejętności w wybranej przez nich i przez nauczyciela formie.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki, informatyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków.
4. Nauczyciele uczący w klasach na tym samym poziomie stosują te same kryteria i formy sprawdzania wiadomości i umiejętności.

#### **§6**

##### **Zasada systematyczności**

1. Celem jest planowanie procesu oceniania i wdrażania ucznia do systematycznej pracy.
2. Nauczyciele zapowiadają prace powtórzeniowe przynajmniej tydzień przed ich terminem i odnotowują ten fakt w terminarzu dziennika elektronicznego.
3. Przy sprawdzaniu wiadomości nauczyciel przestrzega następujących ustaleń:
  - kartkówki mogą być codziennie z każdego przedmiotu,
  - sprawdziany, prace klasowe - nauczyciele ustalają datę, zachowując wymóg nieprzekraczania liczby 3 sprawdzianów, prac klasowych w tygodniu, maksymalnie

jedną dziennie i odnotowują to w dzienniku elektronicznym (nie dotyczy wychowania fizycznego).

## §7

### Zasada dokumentowania

1. Celem jest gromadzenie obszernej informacji o uczniu dla rzetelnego wnioskowania o osiągnięciach edukacyjnych.
2. Narzędzia pomiaru dydaktycznego:
  - a. Odpowiedzi ustne:
    - odpowiedź na lekcji na zadane przez nauczyciela pytania,
  - b. Prace pisemne:
    - **kartkówka** - forma wypowiedzi obejmująca do 3 ostatnich lekcji, trwająca nie dłużej niż 15 minut. Nauczyciel nie ma obowiązku jej zapowiadania. Wyniki nauczyciel przedstawia uczniom nie później niż 2 tygodnie po jej przeprowadzeniu;
    - **sprawdzian** - zapowiedziana, samodzielna forma pracy pisemnej na lekcji, obejmująca dział lub kilka tematów. Wyniki nauczyciel przedstawia uczniom nie później niż 2 tygodnie po jej przeprowadzeniu;
    - **praca klasowa** - zapowiedziana, samodzielna forma pracy pisemnej podsumowująca większy zakres materiału lub semestr nauki. Wyniki nauczyciel analizuje i omawia z uczniami nie później niż 2 tygodnie po przeprowadzeniu pracy.
  - c. Inne formy:
    - **praca projektowa** - praca terminowa o określonym czasie, problemach do opracowania lub rozwiązania, wykonana wspólnie z innymi uczniami;
    - **praca własna** - ocena następuje na podstawie samodzielnej pracy wykonanej przez ucznia.
3. W całym cyklu kształcenia może nastąpić badanie wyników nauczania po 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 klasie szkoły podstawowej oraz obowiązkowy zewnętrzny sprawdzian po klasie ósmej.
4. Nauczyciel ma prawo określenia innych form uzyskania oceny, np. samodzielna praca, ćwiczenia praktyczne, praca twórcza itp.
5. Sposoby notowania postępów uczniów:
  - a. klasy 1-3 szkoły podstawowej - ocena kształtująca stosowana według zasad opisanych w załączniku;
  - b. klasy 4-8 szkoły podstawowej - procentowa ocena odnotowana w dzienniku elektronicznym.
6. Sprawdziany i prace klasowe nauczyciel przechowuje do zakończenia roku szkolnego, w którym odbył się sprawdzian lub test, tj. do 31 sierpnia danego roku.

## §8

### Zasada przekazu informacji zwrotnej

1. Celem jest bieżące informowanie osób zainteresowanych o postępach ucznia w nauce oraz planowanie dalszych działań.
2. Nauczyciel może przekazać uczniowi informację zwrotną:
  - a. przeprowadzając rozmowę indywidualną;

- b. pisząc oceny lub notatkę w dzienniku elektronicznym lub zeszyte przedmiotowym.
3. Wychowawca/nauczyciel może przekazać informację zwrotną rodzicowi (prawnemu opiekunowi):
- podczas rozmowy indywidualnej;
  - poprzez korespondencję listowną lub w formie elektronicznej;
  - telefonicznie;
  - pisząc notatkę w dzienniku elektronicznym lub zeszyte przedmiotowym;
  - w czasie szkolnych zebrań oraz konsultacji z rodzicami;
  - poprzez wpisanie ocen w dzienniku elektronicznym.

## **§9**

### **Zasada różnicowania wymagań**

1. Celem jest dostosowanie wymagań do możliwości indywidualnych ucznia oraz umożliwienie uczniom zaprezentowania wiedzy w wybranej przez nich lub nauczyciela formie oraz możliwość uczestnictwa w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych.
2. Nauczyciel pracuje z uczniem, wspomagając jego rozwój i uwzględniając uzdolnienia.
3. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania może nastąpić dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie tego orzeczenia.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki, informatyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć. W ocenie z wychowania fizycznego wpływają systematyczność udziału w lekcjach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu.
5. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć lub wybranych ćwiczeń wychowania fizycznego, których wykonywanie byłoby uciążliwe lub niebezpieczne z powodu schorzenia wskazanego w opinii lekarskiej. Zwolnienie okresowe z zajęć dotyczy również przedmiotu informatyka. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na pisemny wniosek rodziców ucznia poparty opinią o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
6. Uczeń może uczestniczyć w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych lub innych zajęciach specjalistycznych prowadzonych przez szkołę, jeżeli istnieje taka potrzeba.
7. W celu dbałości o wszechstronny rozwój aktywności dzieci pielęgnujemy ich talenty. Uczniowie mają możliwość uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych, których szeroką gamę proponuje szkoła.

## Rozdział 3

### OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Ocenianie osiągnięć ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonych w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

#### §10

##### Oceny bieżące

1. Ocena ucznia w klasach 0-3 szkoły podstawowej uwzględnia osiągnięcia dziecka w następujących sferach rozwojowych:
  - a. poznawczej, w tym zakres wiedzy i umiejętności, zdolności, zainteresowań;
  - b. społeczno-emocjonalnej, w tym kontakty z kolegami, akceptowanie i przestrzeganie zasad i norm życia społecznego, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
2. Ocena spełnia funkcję informacyjną, korekcyjną i motywacyjną, jest uzupełniona zaleceniami dla uczniów. Jest ona przedstawiona w formie opisowej. Ocena ta uwzględnia:
  - a. postępy i efekty ucznia w nauce,
  - b. postępy w rozwoju emocjonalno-społecznym,
  - c. osobiste osiągnięcia i trudności ucznia w odniesieniu do jego możliwości,
  - d. postępy w działalności artystycznej i ruchowej.

#### §11

1. W klasach 4 - 8 szkoły podstawowej przyjmuje się ocenianie w skali procentowej od 0% do 100%.
2. Każda ocena powinna być opatrzona komentarzem w dzienniku elektronicznym, za co została wystawiona.
3. Szczegółowe zasady oceniania zamieszczono w tabeli 1. Każdej ocenie procentowej przyporządkowuje się liczbę naturalną oznaczającą jej wagę.

Tabela 1. Waga ocen.

Forma aktywności	Waga
sprawdzian, praca klasowa	3
kartkówka	2
praca projektowa	2
umiejętności praktyczne	2
praca własna	2
odpowiedź ustna	2
aktywność	1
praca na lekcji	1

## **§12**

1. Uczeń ma prawo do jednokrotnej poprawy oceny w wyznaczonym przez nauczyciela terminie i w formie przez niego określonej. Ocena z poprawy wpisywana jest jako kolejna ocena z zachowaniem zasady, że ocena uzyskana z poprawy ma wagę pierwotną, a ocena pierwotna nie liczy się do średniej.
2. Jeżeli uczeń był nieobecny w terminie sprawdzania wiadomości i umiejętności, nauczyciel wpisuje zero wagi zero.
3. Uczeń ma obowiązek przystąpić do wszystkich form sprawdzania wiedzy wskazanych przez nauczyciela. Jeżeli uczeń nie zgłosi się w wyznaczonym terminie, to przystępuje do zaliczenia na najbliższej lekcji.
4. Nieobecność na lekcji:
  - a. nieobecność na pojedynczej lekcji nie zwalnia ucznia z obowiązku przygotowania się do następnych zajęć,
  - b. jeżeli nieobecność była równa lub dłuższa niż tydzień, uczeń ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela w celu ustalenia terminu i formy uzupełnienia zaległości.
5. Uczeń ubiegający się o ocenę roczną wyższą niż przewidywana każdorazowo wnioskuje o wyznaczenie terminu i określenie formy jej poprawy w wiadomości wysłanej do nauczyciela przez dziennik elektroniczny, w terminie 2 dni roboczych po wystawieniu propozycji oceny rocznej.

## **OCENIANIE Z RELIGII/ETYKI**

### **§13**

1. Ocena z religii lub etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie z zachowania. W celu wyeliminowania ewentualnych przejawów nietolerancji nie należy wyszczególniać, na jakie zajęcia (religii bądź etyki) uczeń uczęszczał.
2. Ocena z religii/etyki nie ma wpływu na promocję do następnej klasy.
3. Ocena z religii/etyki nie jest wliczana do średniej ocen.
4. Ocena z religii/etyki jest wystawiana na podstawie zdobytych ocen procentowych ucznia.
5. Nie wprowadza się oceny opisowej z religii/etyki w klasach 1-3 szkoły podstawowej, nie włącza się jej również do treści oceny opisowej nauczania zintegrowanego. Ocena ta jest wystawiana według skali ocen przyjętej dla pozostałych etapów kształcenia. W przypadku świadectw i arkuszy dla klas 1-3, skala, według której wystawiana jest ocena z religii, podana jest w treści tych dokumentów.
6. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna z religii/etyki na wszystkich poziomach nauczania jest wystawiana według skali ocen określonych w Szkolnym Systemie Oceniania.

## **Rozdział 4**

## OCENIANIE ZACHOWANIA

Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.











### §14






















#### Informacje ogólne











1. W klasach 0-3 szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową, która uwzględnia:
  - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej i kulturalne zachowanie,
  - c. okazywanie szacunku innym osobom,
  - d. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania w klasach 4-8 uwzględnia:
  - a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
  - c. dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - d. dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - g. okazywanie szacunku innym osobom.
3. Roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy 4 szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
  - wzorowe
  - bardzo dobre
  - dobre
  - poprawne
  - nieodpowiednie
  - naganne
4. Oceniając zachowanie ucznia, wychowawca bierze pod uwagę wypełnianie przez ucznia obowiązków określonych w Statucie Szkoły i Regulaminie Szkoły, notatki nauczycieli wpisane w dzienniku, oceny zachowania wystawione przez nauczycieli, ocenę koleżeńską, samoocenę ucznia oraz własną całoroczną obserwację, w jakim stopniu uczeń spełnia wymagania na poszczególne oceny określone w pkt 3.
5. Pomocą w wystawianiu oceny zachowania są poniższe kryteria opisane w tabeli nr 2.




Tabela 2. Kryteria oceny zachowania.

Kryteria oceny zachowania		
<i><b>Odpowiedzialność za własną naukę i rozwój</b></i>		
Podstawa do obniżenia oceny zachowania	OCENA WYJŚCIOWA DOBRA	Podstawa do podwyższenia oceny zachowania

<p>Uczeń:   prezentuje bierną postawę (nie jest aktywny naukowo, nie wykazuje zainteresowania przyswajaniem i pogłębianiem wiedzy). Swoim podejściem działa demotywująco na klasę. Nie dzieli się wiedzą, nie wspomaga procesu nauki.</p> <p> pracuje niesystematycznie, poniżej swoich możliwości. Często opuszcza zajęcia i nie nadrabia zaległości. Samowolnie, bez wiedzy i pozwolenia dorosłych opuszcza zajęcia szkolne.</p> <p> nie bierze pod uwagę wskazówek nauczyciela do dalszej pracy.</p>	<p>Uczeń:   jest aktywny naukowo, wykazuje zainteresowanie przyswajaniem wiedzy, zarówno nowej, jak i pogłębianiem tej nabytej. Wykazuje ciekawość poznawczą.</p> <p> uczestniczy we wszystkich zajęciach. Stara się systematycznie pracować i nadrabiać ewentualne zaległości. Nigdy samowolnie nie opuszcza zajęć szkolnych.</p> <p> przyjmuje informację zwrotną od nauczyciela i wykorzystuje ją do dalszej pracy.</p>	<p>Uczeń:   jest proaktywny. Wspomaga proces nauki u innych, analizując, wymieniając się spostrzeżeniami, wyciągając wnioski. Potrafi dzielić się wiedzą, pomaga rówieśnikom w jej zdobywaniu.</p> <p> bierze udział i osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach. Regularnie uczestniczy w zajęciach dodatkowych. Realizuje własne pasje.</p> <p> inicjuje działania projektowe realizowane na zajęciach i poza nimi. Inspiruje rówieśników do systematycznej pracy i obecności na zajęciach.</p> <p> wyznacza sobie nowe cele. Zna swoje mocne i słabe strony i pracuje nad nimi.</p>
<b><i>Szacunek wobec innych, kultura osobista, poszanowanie norm społecznych.</i></b>		
Podstawa do obniżenia oceny zachowania	OCENA WYJŚCIOWA DOBRA	Podstawa do podwyższenia oceny zachowania

<p>Uczeń:   łamie zasady ustalone w szkole. Nie widzi możliwych konsekwencji swoich czynów, nie bierze za nie odpowiedzialności. Ma postawę roszczeniową.</p> <p> regularnie spóźnia się na zajęcia szkolne. Nie przestrzega regulaminu zwolnień z lekcji i usprawiedliwień nieobecności.</p> <p> nie przestrzega zasad korzystania z urządzeń elektronicznych. Uwiecznia i/lub upublicznia wizerunek nauczyciela/innego ucznia bez jego zgody.</p> <p> wykazuje nieuczciwość naukową (plagiat, ściąganie, korzystanie z niedozwolonych pomocy naukowych, itp.).</p> <p> wykazuje brak szacunku wobec innych. Nie jest tolerancyjny. Brakuje mu kultury osobistej (np. używa wulgaryzmów i obraźliwych wyrażzeń).</p> <p> ma destrukcyjny lub destabilizujący wpływ na grupę. Zakłóca proces zarówno swojej nauki, jak i innych. Problemy rozwiązuje przemocowo, nie słucha argumentów.</p> <p> nie zwraca uwagi na</p>	<p>Uczeń:   przestrzega zasad ustalonych w szkole. W trudnych sytuacjach reaguje na upomnienia.</p> <p> jest punktualny. Jego nieobecności są terminowo usprawiedliwiane.</p> <p> korzysta z urządzeń elektronicznych wyłącznie za zgodą nauczyciela.</p> <p> pracuje uczciwie. Nie przypisuje sobie dóbr intelektualnych osób trzecich, nie sięga po niedozwolone pomoce podczas sprawdzania wiedzy.</p> <p> wykazuje szacunek wobec innych, stosuje elementarne zasady kultury osobistej.</p> <p> bierze odpowiedzialność za swoje czyny.</p> <p> jego wygląd i strój jest zgodny z regulaminem szkoły.</p>	<p>Uczeń:   propaguje kulturę osobistą i normy moralne.</p> <p> wyróżnia go wzorowa frekwencja.</p> <p> szanuje zasady obowiązujące w szkole dotyczące korzystania z urządzeń elektronicznych, rozbudza świadomość innych w tym obszarze.</p> <p> korzysta ze wskazanych przez nauczyciela źródeł naukowych, przytacza bibliografię. Jest świadomy różnicy w sięganiu do źródeł wiedzy - zasoby Internetu a tradycyjne nośniki wiedzy.</p> <p> ma wysoką kulturę osobistą, konstruktywnie reaguje w sytuacjach problemowych.</p> <p> zawsze wywiązuje się z zadeklarowanych zadań i obowiązków. Jest koleżeński. Uczy się na błędach.</p> <p> jego wygląd i strój są</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

odpowiedni strój szkolny adekwatny do sytuacji.		zawsze adekwatne do sytuacji.
<b>Współpraca</b>		
Podstawa do obniżenia oceny z zachowania	OCENA WYJŚCIOWA DOBRA	Podstawa do podwyższenia oceny z zachowania
<p>Uczeń:   nie wykazuje gotowości i chęci do współpracy z innymi.</p> <p> jest obojętny na krzywdę innych.</p> <p> nie interesują go akcje społeczne czy niesienie pomocy. Nie jest zaangażowany we wspólne działania, życie klasy i szkoły.</p> <p> swoje poglądy wygłasza w niekulturalny sposób, nie dopuszcza do merytorycznej dyskusji. Jest arogancki, nie dąży do porozumienia.</p>	<p>Uczeń:   wykazuje gotowość do współpracy w każdym zespole uczniowskim.</p> <p> dostrzega potrzeby innych i pomaga na miarę swoich możliwości. Jest świadomy swoich uczuć i potrzeb, otwarcie je komunikuje. Dyskutuje o wartościach i poglądach, powołując się na fakty. Szanuje innych i otaczający go świat.</p>	<p>Uczeń:   współpracuje w zgodzie i z szacunkiem w każdym zespole uczniowskim.</p> <p> wykazuje empatię i chęć niesienia pomocy ludziom i zwierzętom w potrzebie.</p> <p> udziela się społecznie (wolontariat, zbiórki, akcje). Jest inspiracją i sojusznikiem, bywa inicjatorem akcji społecznych.</p> <p> swoje poglądy wyraża z poszanowaniem racji innych.</p>

<b>Postawa wobec siebie i świata</b>		
Podstawa do obniżenia oceny z zachowania	OCENA WYJŚCIOWA DOBRA	Podstawa do podwyższenia oceny z zachowania
<p>Uczeń:   nie wykazuje aktywności prozdrowotnej. Nie stroni od zachowań z grupy ryzyka (np. stosowanie używek).</p>	<p>Uczeń:   dąży do życiowej równowagi intelektualnej, fizycznej i duchowej. Troszczy się o własne</p>	<p>Uczeń:   promuje zachowanie prozdrowotne.</p>

<p>☹️ nie potrafi zarządzać swoim czasem oraz emocjami.</p>	<p>zdrowie, dba o aktywność fizyczną, zbilansowane odżywianie, odpowiednią ilość snu.</p>	<p>😊 świadomie i odpowiedzialnie zarządza swoim czasem, wykazuje chęć poznania technik samoregulacji.</p>
<p>☹️ nie wykazuje się postawą proekologiczną, nie stosuje zasad ochrony środowiska.</p>	<p>🧑 jest świadomy problemów współczesnego świata, wykazuje postawę proekologiczną, wie i stosuje zasady ochrony środowiska (np. segreguje śmieci, oszczędza energię elektryczną i wodę, etc).</p>	<p>😊 inspiruje do zachowań proekologicznych, prozdrowotnych oraz rozwojowych, rozbudza świadomość przynależności do natury.</p>

6. Na ocenę zachowania ucznia mają wpływ wszelkie uwagi (pozytywne, negatywne, neutralne), pochwały i nagany na jego temat zapisane w dokumentacji szkolnej.
7. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub deficyty rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub deficytów na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
8. Nie wystawia się oceny zachowania uczniowi realizującemu obowiązek szkolny poza placówką.

## §15

### Informacje o ocenach zachowania

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Fakt ten protokołuje.
2. Wychowawca klasy ustala propozycję oceny zachowania ucznia w terminie na dwa tygodnie przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej, na podstawie:
  - a. własnych obserwacji,
  - b. pochwał i nagan zgłoszonych wychowawcy klasy przez innych nauczycieli i pracowników szkoły,
  - c. samooceny zachowania ucznia,
  - d. oceny koleżeńskiej.
3. Przed wystawieniem oceny końcowej za semestr nauczyciele muszą zapoznać się z ocenami uczniów wszystkich klas, w których uczą. W przypadku uwag zgłaszają swoje zastrzeżenia wychowawcy.

4. Ocena ustalona przez wychowawcę nie może być uchylona ani zmieniona drogą administracyjną.
5. W wyjątkowych sytuacjach dotyczących zachowania ucznia wychowawca może na wniosek członka rady pedagogicznej zmienić wcześniej ustaloną ocenę zachowania. Jest wtedy zobowiązany do zawiadomienia o tej zmianie rodziców.

## **Rozdział 5**

### **OCENY KLASYFIKACYJNE ŚRÓDROCZNE I KOŃCOWOROCZNE**

#### **§16**

#### **Zasady klasyfikowania**

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania oraz ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
3. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy 4, polega na podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i na podstawie zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz po zapoznaniu się z samooceną ucznia.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
  - a. oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
  - b. promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia. Ocena ta nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
8. Dla klasy 0 stosuje się okresową diagnozę postępów dziecka, która ma na celu monitorowanie rozwoju ucznia.
9. Dla klas 1-3 oceną klasyfikacyjną jest ocena opisowa i ma przede wszystkim funkcję diagnostyczną, informacyjną i motywacyjną, pobudzającą ucznia do świadomego osiągnięcia celów.
10. Dla klas 4-8 przyjmuje się skalę ocen: celujący (6), bardzo dobry (5), dobry (4), dostateczny (3), dopuszczający (2), niedostateczny (1). W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego i informatyki. Decyzję taką podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
11. O ostatecznej ocenie śródrocznej/rocznej decyduje nauczyciel, biorąc pod uwagę zaangażowanie i postępy ucznia oraz uzyskane przez niego oceny procentowe ocen częściowych.

Tabela 3. Przedziały procentowe oceny śródrocznej i rocznej.

Ocena	Liczba punktów w procentach
Celujący	96-100
Bardzo dobry	88-95
Dobry	75-87
Dostateczny	50-74
Dopuszczający	30-49
Niedostateczny	0-29

## §17

### Kryteria ocen śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z przedmiotów dla klas 4 – 8 szkoły podstawowej

1. **Celującą ocenę** otrzymuje uczeń, który spełnia kryteria na ocenę bardzo dobrą oraz jedno z poniższych kryteriów:
  - a. opanował wiedzę i umiejętności przewidziane w programie nauczania danej klasy w stopniu bardzo dobrym, ponadto wykazuje się samodzielną pracą i umiejętnością samodzielnego zdobywania wiedzy,
  - b. posługuje się w sposób biegły zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych z programu nauczania danej klasy,
  - c. wykazuje zdolność syntezy, czyli twórczego i kreatywnego łączenia ze sobą części w nową całość,
  - d. osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych,
  - e. Proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje też zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy.
2. **Bardzo dobrą** ocenę otrzymuje uczeń, który:
  - a. posiadał wiedzę i umiejętności odpowiadające w pełni wymaganiom programowym danej klasy, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
  - b. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów z programu nauczania danej klasy,
  - c. osiąga sukcesy i umiejętności odpowiadające w pełni wymaganiom programowym danej klasy,
  - d. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy zawarte w programie nauczania, potrafi zastosować posiadane umiejętności i wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w różnych sytuacjach,
  - e. potrafi wykorzystać zdobyte wiadomości w działalności szkolnej i pozaszkolnej,
3. **Dobrą ocenę** otrzymuje uczeń, który:
  - a. Opanował w stopniu dobrym wiadomości i umiejętności odpowiadające wymaganiom programowym danej klasy,
  - b. poprawnie posługuje się zdobytą wiedzą, samodzielnie rozwiązuje typowe zadania i problemy z programu danej klasy.

4. **Dostateczną ocenę** otrzymuje uczeń, który:
  - a. opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych danej klasy,
  - b. rozwiązuje zadania i problemy o niewielkim stopniu złożoności.
4. **Dopuszczającą ocenę** otrzymuje uczeń, który:
  - a. nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności podstawowych określonych programem danej klasy, ale braki te nie przekreślają możliwości zdobycia podstawowej wiedzy z przedmiotu w toku dalszej nauki,
  - b. rozwiązuje zadania i problemy z pomocą nauczyciela.
5. **Niedostateczną ocenę** otrzymuje uczeń, który:
  - a. nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych danej klasy i braki te uniemożliwiają mu zdobycie podstawowej wiedzy w toku dalszej nauki,
  - b. nie potrafi rozwiązywać zadań i problemów nawet z pomocą nauczyciela.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

## §18

### Odwołania

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone poprzez dziennik elektroniczny od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
  - a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
  - b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
5. Uczeń, który z przyczyn uzasadnionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
6. Przepisy 1-5 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, o której mowa w pkt 3, jest ostateczna.

## **§19**

1. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (opiekunów prawnych), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy 1 i 2 szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
2. W klasach 4-7 szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

## **Rozdział 6**

### **EGZAMIN KLASYFIKACYJNY**

## **§20**

1. Uczeń nie jest klasyfikowany z jednego lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Zgodę na egzamin wyraża rada pedagogiczna na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych).
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
4. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który realizuje na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki.
6. Na prośbę ucznia lub rodziców ucznia (prawnych opiekunów) nieklasyfikowanego z przyczyn usprawiedliwionych dyrektor szkoły z nauczycielami przedmiotu wyznacza, w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami, egzamin klasyfikacyjny z materiału programowego zrealizowanego w danym semestrze (roku szkolnym). W przypadku ucznia nieklasyfikowanego w drugim semestrze egzamin przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni rodzice ucznia (opiekunowie prawni) w charakterze obserwatorów.
9. Wniosek o egzamin klasyfikacyjny musi:
  - a. zawierać opis powodów nieobecności powodującej nieklasyfikowanie,
  - b. być złożony w formie pisemnej,
  - c. być oddany do dyrekcji nie później niż do dnia klasyfikacyjnego posiedzenia rady pedagogicznej.
10. Z egzaminu należy sporządzić protokół zawierający skład komisji, termin, pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne, wynik oraz stopień ustalony przez

komisję, załącza się pisemne odpowiedzi oraz zwięzłą, również w postaci pisemnej, informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

11. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

### **§21**

1. Na prośbę ucznia lub rodziców/opiekunów prawnych ucznia nieklasyfikowanego z przyczyn nieusprawiedliwionych, z wyjątkiem ostatniego semestru klasy 8 szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych.

### **§22**

1. Terminy egzaminów uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi:
  - a. z pierwszego półrocza - w ciągu pierwszego miesiąca w drugim półroczu;
  - b. na koniec roku (nie dotyczy klasy 8) - nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego egzaminator klasyfikuje ucznia według skali ocen.
3. Od oceny ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego nie przysługuje odwołanie.

## **Rozdział 7**

### **EGZAMIN POPRAWKOWY**

#### **§23**

1. Począwszy od klasy 4, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednego lub dwóch przedmiotów obowiązkowych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
  - a. dyrektor szkoły albo inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą - jako przewodniczący,
  - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminator,
  - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne jako osobę egzaminującą.
5. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

6. Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczeń, zadań) musi odpowiadać kryteriom stopnia dopuszczającego.
7. Komisja na podstawie egzaminu poprawkowego może:
  - a. podwyższyć ocenę - w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
  - b. pozostawić ocenę niedostateczną ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Dołącza się prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

## Rozdział 8

### ZADANIA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI ZWIĄZANE Z OCENIANIEM UCZNIÓW

#### §24

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
  - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
  - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
  - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i zachowania,**
  - d. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
  - e. skutkach ustalenia uczniowi nagannej, rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Nauczyciele klas 4-8 szkoły podstawowej nie później niż 30 dni przed radą klasyfikacyjną śródroczną lub końcoworoczną przekazują uczniowi i jego rodzicom informację w formie pisemnej przez dziennik elektroniczny o zagrożeniu ucznia oceną niedostateczną lub nieklasyfikowaniem.
3. Nauczyciele klas 4-8 szkoły podstawowej na dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną śródroczną i końcoworoczną przekazują uczniom propozycje ocen z przedmiotu na semestr lub koniec roku szkolnego.
4. Nauczyciele klas 4-8 szkoły podstawowej na dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną śródroczną i końcoworoczną przekazują uczniom propozycje ocen zachowania na półrocze lub koniec roku szkolnego.
5. Nie później niż w terminie przypadającym w dniu rocznego i śródrocznego klasyfikacyjnego zebrania rady pedagogicznej, prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy klas 4-8 szkoły podstawowej są zobowiązani poinformować ucznia oraz jego rodziców (opiekunów prawnych) o śródrocznych i

rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i ocenie klasyfikacyjnej z zachowania.

## **Rozdział 9**

### **§25**

#### **EGZAMIN PRZEPROWADZANY W OSTATNIM ROKU NAUKI**

1. W klasie 8 jest przeprowadzany egzamin poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach.
2. Egzamin przeprowadza się w terminie ustalonym przez Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
3. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym albo przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów, przystępuje do niego w dodatkowym terminie. Uczeń, który nie przystąpił do egzaminu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę.
4. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu, dyrektor komisji okręgowej na wniosek dyrektora szkoły może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu. Dyrektor składa wniosek w porozumieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami ucznia.
5. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do egzaminu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenia lekarskiego.
6. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
7. Opinia, o której mowa w pkt. 6 i 7, powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie wcześniej niż po ukończeniu klasy trzeciej szkoły podstawowej. Opinia ta powinna być przedstawiona dyrektorowi szkoły w terminie do 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin.
8. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do egzaminu w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.
9. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania egzaminu do potrzeb uczniów, o których mowa w pkt. 6 i 7 odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
10. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem są zwolnieni z egzaminu na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu laureata lub finalisty. Zwolnienie z egzaminu jest równoznaczne z uzyskaniem z egzaminu najwyższego wyniku.
11. Wynik egzaminu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku egzaminu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

12. Wyniki egzaminu oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły, a dyrektor szkoły przekazuje je uczniowi lub jego rodzicom/opiekunom prawnym.
13. Prace uczniów sprawdzają egzaminatorzy wpisani do ewidencji egzaminatorów, powołani przez dyrektora komisji okręgowej. Wynik egzaminu ustalany jest przez komisję okręgową na podstawie liczby punktów przyznanych przez egzaminatorów.
14. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.
15. Za organizację i przebieg egzaminu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego. Warunki i zasady przeprowadzania egzaminu określone są szczegółowo w rozporządzeniu MEN.

## **Rozdział 10**

### **PROMOWANIE UCZNIÓW**

#### **§26**

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne co najmniej dopuszczające.
2. Uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego przedmiotu, może zdawać egzamin poprawkowy.
3. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów tylko w wyjątkowo uzasadnionych przypadkach (np. długiej choroby, ważnych zdarzeń losowych).
4. Oceny z przedmiotów dodatkowych liczone są do średniej ocen, ale nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej.

#### **§ 27**

### **Ukończenie szkoły**

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie roku w klasie programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

## **Rozdział 11**

#### **§ 28**

### **Ustalenia końcowe**

1. Sprawy sporne lub nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzyga dyrektor szkoły, odwołując się do obowiązujących aktów prawnych.
2. Regulamin wchodzi w życie w dniu ogłoszenia na stronie internetowej szkoły.